

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения апелляций в рамках приёмной кампании по отбору детей, поступающих на обучение в ГБОУДОД города Москвы «Детская школа искусств № 11»

1. Общие положения

1. Апелляционная комиссия в рамках приёмной кампании по отбору детей, поступающих на обучение в ГБОУДОД города Москвы «Детская школа искусств № 11» (далее – Комиссия и Школа соответственно), создается в целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов, которые могут возникнуть у родителей (законных представителей) при проведении индивидуального отбора детей по процедуре проведения отбора и не согласных с решением приёмной комиссии (комиссии по отбору), в том числе с выставленными оценками.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством, законодательством города Москвы в области образования и культуры, и локальными нормативными актами Школы.

3. Персональный состав Комиссии формируется и утверждается приказом директора Школы. Комиссия состоит из трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссии по отбору детей. Председатель комиссии должен иметь высшую квалификационную категорию по специальности преподавателя школы искусства и/или профессиональный опыт работы в области искусства.

4. Апелляционная комиссия создаётся на период проведения вступительных экзаменов (отбора) детей для обучения на бюджетном отделении Школы.

2. Организация работы Комиссии

2.1. Комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции родителей (законных представителей);
- организует экспертизу документов поступающего, в том числе испытательного листа и протокола отборочной группы приёмной комиссии, заключения приёмной комиссии;
- принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения отбора в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию;
- информирует родителей (законных представителей), подавших апелляцию о принятом решении.

2.2. Решения Комиссии утверждаются большинством голосов её членов при обязательном присутствии всех членов комиссии (трёх человек). Решения Комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

2.3. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Комиссии.

Делопроизводство комиссии ведёт секретарь в соответствии с настоящим Положением.

Протоколы передаются в Приёмную комиссию и являются неотъемлемой частью отчетных документов приёмной кампании.

2.4. Документами, с которыми работает Комиссия, являются:

- апелляция родителей (законных представителей);
- журнал (листы) регистрации апелляций;
- протоколы заседаний Комиссии;
- копии испытательных листов, творческие работы детей (при их наличии).

Документация Комиссии хранится в течение года.

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

3.1. Право подачи апелляции имеют родители (законные представители) поступающих в Школу детей.

3.2. Апелляцией является аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными оценками (баллами).

3.3. Апелляция подается в Комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов отбора детей.

3.4. Для рассмотрения апелляции секретарь приёмной комиссии направляет в Комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей и все сопутствующие документы, а также творческие работы детей (при их наличии).

3.5. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня её подачи на заседании Комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей (податели апелляции).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность.

Комиссия не вправе отказать подателю апелляции присутствовать при её рассмотрении.

3.6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Подателю апелляции должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его ребёнка рассматривала компетентная группа отбора, состоящая, в том числе из членов приёмной комиссии и выставленные баллы соответствуют установленным критериям оценивания.

К рассмотрению апелляции могут привлекаться представители группы отбора приёмной комиссии по соответствующему предмету. При необходимости могут приглашаться сторонние эксперты.

3.7. По результатам рассмотрения апелляции Комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и назначении повторного проведения отбора ребёнка.

Решение принимается открытым или тайным (путём совещания в отдельной комнате) голосованием на усмотрение членов Комиссии. Решение оглашает председатель, либо иной член Комиссии по поручению председателя.

Решение Комиссии передается в приёмную комиссию.

3.8. Повторное проведение отбора детей проводится в течение трёх рабочих дней со дня принятия решения Комиссии о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии.

3.9. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

3.10. В случае зачисления ребёнка в Школу по результатам повторного отбора, копия протокола заседания апелляционной комиссии подшивается в личное дело.

* * *