



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

ДШИ № 11

А.В. Булахова

Приказ № 4 от 20.03.2017 г.

Принято на Совете Школы

Протокол № 1 от 20.03.2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О порядке перевода и отчисления обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования города Москвы «Детская школа искусств № 11»

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Типовые Правила разработаны в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 г. № 1008 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", регламентирующим организацию учебного процесса, перевод и отчисление обучающихся в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования, города Москвы «Детская школа искусств № 11» (далее – ДШИ № 11).

1.2. Целью настоящего локального нормативного правового акта является нормативно-правовое обеспечение проведения процедур учебного процесса, перевода и отчисления обучающихся образовательного учреждения.

#### 2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. В рамках образовательного процесса обучающиеся имеют право перевода с одной дополнительной общеобразовательной программы на другую.

2.2. Перевод обучающихся между дополнительными общеобразовательными программами осуществляется по результатам учебного года и при наличии свободных бюджетных мест.

2.3. Перевод между дополнительными общеобразовательными программами осуществляется на основании решения приёмной комиссии.

2.4. Перевод обучающихся с общеразвивающей программы на предпрофессиональную возможен при наличии достаточного уровня знаний, умений и навыков, которые определяются в соответствии с федеральными государственными требованиями и предпрофессиональной программой.

2.5. Перевод обучающихся с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу внутри ДШИ № 11 производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, с учетом мнения Совета Школы.

2.6. При переводе с предпрофессиональной программы на общеразвивающую программу обучающийся продолжает обучение по ранее осваиваемой специальности.

2.7. С целью повышения уровня образования по предпрофессиональным общеобразовательным программам, мероприятия итоговой аттестации могут быть проведены с участием Единой городской аттестационной комиссии, состав которой утверждается Департаментом культуры города Москвы.

2.8. Обучающиеся, прибывшие в порядке перевода из других образовательных учреждений, зачисляются в ДШИ № 11 при наличии свободных бюджетных мест.

2.9. При переводе из других образовательных учреждений, обучающиеся предоставляют следующие документы: справку о прохождении общеобразовательной программы в ином образовательном учреждении с указанием наименования общеобразовательной программы, объёма пройденных часов, данных аттестации по учебным предметам программы по четвертям; копия паспорта / копия свидетельства о рождении, копия СНИЛС; две фотографии размером 4х6 см; копия паспорта одного из родителей (законных представителей); копия СНИЛС одного из родителей (законных представителей).

2.10. При переводе из других образовательных учреждений, обучающиеся проходят вступительные испытания, с целью выявления соответствия уровня знаний, умений и навыков для обучения по заявленной общеобразовательной программе.

2.11. Имеющиеся у обучающегося знания, умения и навыки, а также наличие у него выдающихся творческих и интеллектуальных способностей, в том числе и физических данных, могут позволить обучающемуся:

2.11.1. Приступить к освоению предпрофессиональной программы не с первого года ее реализации, за исключением выпускного класса;

2.11.2. Перейти на сокращенную предпрофессиональную программу в результате достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала при обучении либо по предпрофессиональной, либо по общеразвивающей программе.

2.12. Перевод обучающихся осуществляется на основании решения Совета Школы и оформляется приказом директора ДШИ № 11.

2.13. При переводе обучающиеся и родители (законные представители) ознакамливаются с Уставом ДШИ № 11, лицензией на ведение образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка обучающихся, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, а также оформляют заявление о согласии на обработку персональных данных.

### **3. Порядок и основания отчисления обучающегося**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ДШИ № 11:

3.1.1. в связи с завершением обучения;

3.1.2. по инициативе обучающегося и (или) по заявлению родителей (законных представителей);

3.1.3. по инициативе ДШИ № 11;

3.1.4. по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и ДШИ № 11 (обстоятельства непреодолимой силы).

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1. является приказ директора ДШИ № 11 о завершении обучения по образовательной программе.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.2. является личное заявление родителей (законных представителей) с указанием причины прекращения обучения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе его родителей (законных представителей) не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед ДШИ № 11.

3.4. Основанием для отчисления по п. 3.1.3. является решение Совета Школы о применении к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания по следующим причинам:

3.4.1. в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;

3.4.2. в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка, Устава, а также других локальных актов ДШИ № 11;

3.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушения. От обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

3.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе ДШИ № 11 во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

3.7. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ДШИ № 11 (п. 3.1.4.), относятся:

3.7.1. приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной ДШИ № 11.

3.8. Права и обязанности обучающегося и Детской школы искусств, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ДШИ № 11, прекращаются с даты отчисления обучающегося из учреждения.

3.9. При принятии решения Советом Школы об отчислении обучающегося, ДШИ № 11 в течение 2 (двух) недель в обязательном порядке информирует обучающегося и его родителей (законных представителей) обучающегося.

3.10. Отказ родителей (законных представителей) обучающегося ознакомиться с указанным приказом ДШИ № 11 об отчислении обучающегося под роспись оформляется соответствующим актом.

3.11. Родители (законные представители) обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

3.12. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех его участников в ДШИ № 11 и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.